

# **Etikus Üzleti Magatartási Kódex ajánlás nagyvállalatok számára**

## **(vázlat)**

### **1. Általános nyilatkozat a Társaság irányelveiről**

- 1.1. mi a célja az Etikai Kódex megalkotásának
- 1.2. Vállalati értékek („Fogadalom”) megfogalmazása
- 1.3. Vezetői elkötelezettség
- 1.4. Társadalmi felelősségvállalás („Corporate Social Citizenship”)

### **2. Kódex – általános fogalmak, rendelkezések**

- 2.1. A Kódex hatálya - Kikre vonatkozik
- 2.2. A munkatársak kötelességei – általános elvek, elvárások
- 2.3. A vezetők kötelességei- általános elvek, elvárások
- 2.4. Az etikai vétség
  - 2.4.1. Fogalma
  - 2.4.2. Etikai vétség bejelentésének módja
  - 2.4.3. Az etikai vétségért járó szankciók
  - 2.4.4. A szabálysértések bejelentésének és kezelésének folyamata (whistleblowing = felelős bejelentés, esetleg utalás a részletes külön szabályozásra)
  - 2.4.5. Képzés és tudatosság növelés - megelőzés
  - 2.4.6. Hatékony ellenőrzési és kontrollmechanizmusok
  - 2.4.7. Következetes, arányos és diszkriminációmentes szankcionálás

### **3. Alapvető viselkedési követelmények**

- 3.1. Jogsabályok, szerződések betartása
- 3.2. Kölcsönös tisztelet, becsület és feddhetetlenség
- 3.3. Transzparencia és integritás

### **4. Felelősség a tulajdonosok és a vevők („stakeholder”) iránt**

### **5. Üzleti partnerekkel és harmadik felekkel való kapcsolat**

- 5.1. A tisztességtelen piaci magatartásokról szóló jogszabályok
- 5.2. Gazdasági erőfölénnyel való visszaélés tilalma
- 5.3. Korrupció elleni küzdelem, megvesztegetés és kenőpénz
- 5.4. Állami beszerzések
- 5.5. Kapcsolat a versenytársakkal
  - 5.5.1. Információszerzés
  - 5.5.2. Elvárt magatartás
  - 5.5.3. Esetleges együttműködés (de figyelemmel a versenyjog kartellszabályaira)
- 5.6. Feddhetetlenség a marketing terén (hírnévrontás)

- 5.7. Pénzmosás tilalma
- 5.8. Kapcsolat a vevőkkel, ügyfelekkel (ide tartozik az ajándék elfogadása és adása, valamint vendéglátás esetleges szabályozása is)
- 5.9. Kapcsolat a beszállítókkal
- 5.10. Fogyasztói érdekek szem előtt tartása
- 5.11. Fizetési határidők betartása

## **6. Az összeférhetlenség elkerülése**

- 6.1. Verseny a céggel szemben
- 6.2. Mellékállás
- 6.3. Érdekeltség harmadik felekben
- 6.4. Munkavállalóknak beszállítókkal és vevőkkel való kapcsolata
- 6.5. Magántermészetű kapcsolatok munkatársak között

## **7. Elkötelezettség a termékmegfelelőség mellett**

- 7.1. Tudományos kutatás-fejlesztés
- 7.2. Termékminőség
- 7.3. Termékgondozás
- 7.4. Fogyasztóvédelem

## **8. A Társaság eszközeinek használata**

- 8.1. Vállalati vagyontárgyak – Fizikai vagyon védelme
- 8.2. Vállalati vagyontárgyak – Nem-materiális vagyon védelme
- 8.3. Számítógép, e-mail és internet - információbiztonság
- 8.4. Szellemi tulajdon védelme
  - 8.4.1. A szellemi tulajdon fogalma, köre
  - 8.4.2. Titoktartás

## **9. Információkezelés**

- 9.1. Pontos pénzügyi kimutatások, prudens pénzügyi működések
- 9.2. Szellemi tulajdon, bizalmas információk és üzleti titok kezelése
- 9.3. Belső kereskedelemre vonatkozó szabályok
- 9.4. Adatvédelem
- 9.5. Adatbiztonság

## **10. Etikus munkaadói magatartás**

- 10.1. Tisztességes és jogszerű foglalkoztatás
  - 10.1.1. Tisztességes, törvényes bérezés
  - 10.1.2. Munkaidőre és szabadságra vonatkozó szabályok betartása
  - 10.1.3. Emberi jogok védelme
  - 10.1.4. Alkalmazási esélyegyenlőség elve, diszkriminációmentesség
  - 10.1.5. Gyermek-, kényszermunka és emberkereskedelem tiltása (beszállítói szinten is)

- 10.1.6. Zaklatás (fizikális/szóbeli; megfélemlítés, bántalmazás, viselkedési szabályok munkahelyen belül/kívül munkatársak között)
- 10.1.7. Munka és magánélet között egyensúly biztosítása

## 10.2. Munkahelyi környezet, biztonság és egészség

- 10.2.1. Környezeti és műszaki biztonság
- 10.2.2. Munkabiztonság és munkaegészségügy
- 10.2.3. „Kiváló munkahely” kialakítása
- 10.2.4. Családbarát munkahelyek
- 10.2.5. Sérülékeny munkavállalói csoportok védelme (fiatalkorú, női és megváltozott munkaképességű munkavállalók)

## **11. Elkötelezettség a társadalom és a környezet iránt**

- 11.1. Környezetvédelem
- 11.2. Klímavédelem
- 11.3. Társadalmi hozzájárulások és felelősségvállalás, jótékonyági adományok és munka (önkéntesség) mecenatúra, valamint szponzorálás

## **12. Közéleti szerepvállalás, összeférhetetlenség, politikai tevékenység (vezetők és munkavállalók esetén)**

## **13.A közösségi média használata (Szóhasználat, nem lehet diszkriminatív, üzleti partnerekkel való kapcsolat, rossz/jó hírkeltés)**

## **14. Üzleti Magatartási Iroda**